

# 深圳市律协底层支持平台 (操作指引)

承建单位：上海同道技术有限公司

时间：2025 年 6 月

## 目录

|                  |   |
|------------------|---|
| 一、如何登录 .....     | 2 |
| 二、修改密码 .....     | 2 |
| 三、如何绑定微信 .....   | 4 |
| 四、如何设置快捷功能 ..... | 5 |
| 五、个人日程 .....     | 6 |
| 六、发布文章 .....     | 7 |

## 一、如何登录

用户登录深圳市律师协会“数智律协”系统，在网址一栏输入地址：<https://szlawyers.com/>，进入登录页面，系统支持多种登录方式：账号密码登录、APP 扫码登录、微信扫码登录（需要绑定微信才可以使用）、中国律师身份核验登录。

如下图所示：



## 二、修改密码

### 2.1 忘记密码

用户忘记密码可以在登录页面点击“忘记密码”，进入密码重置页面（仅支持律师、律所使用），律师、律所重置密码支持 APP 扫码重置、中国律师身份核验扫码重置，同时律师还支持使用用户账号绑定的邮箱验证重置；



© 版权所有：上海同道信息技术有限公司  
技术支持：上海同道信息技术有限公司

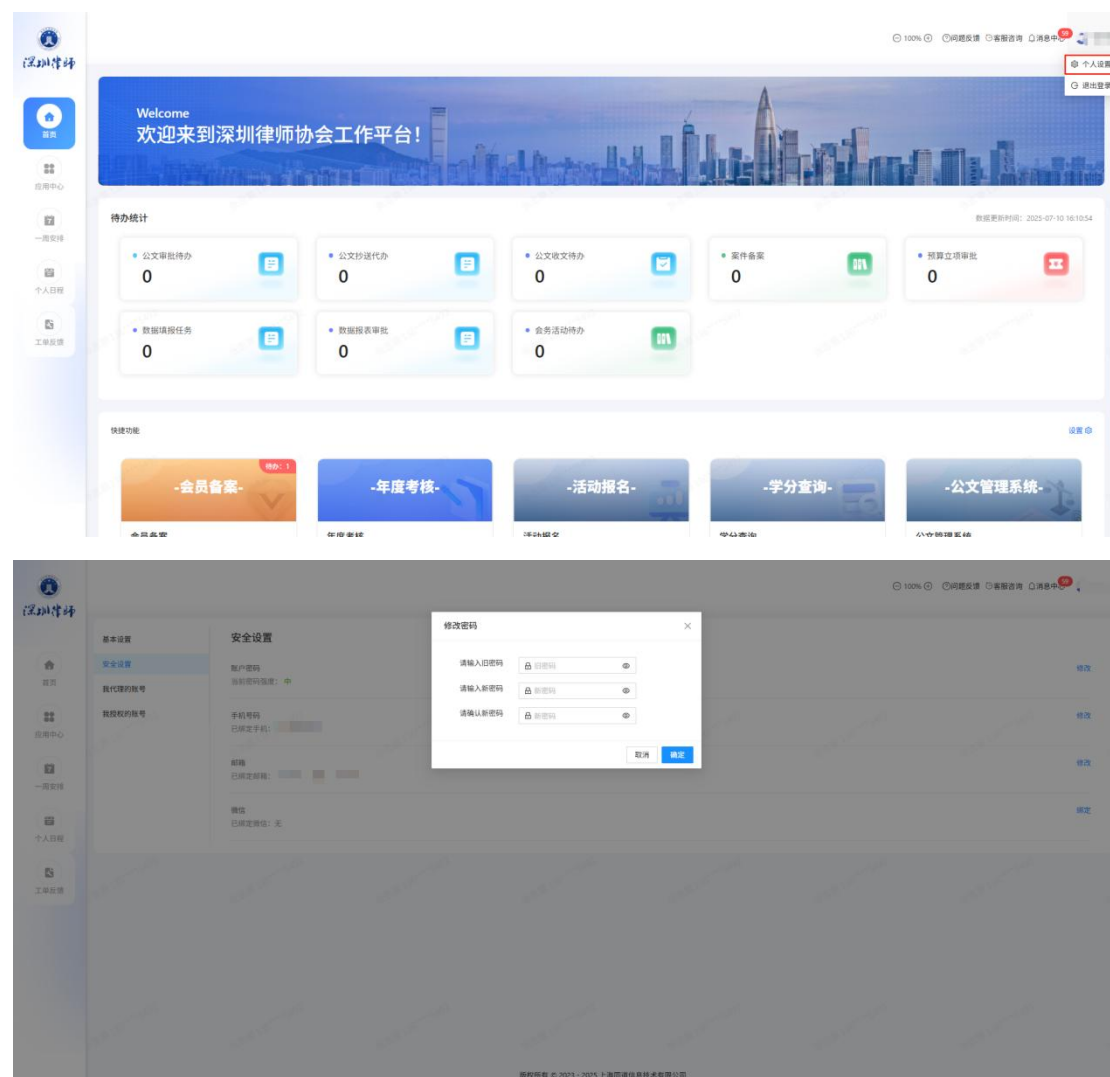


© 版权所有：上海同道信息技术有限公司  
技术支持：上海同道信息技术有限公司

## 2.2 修改密码

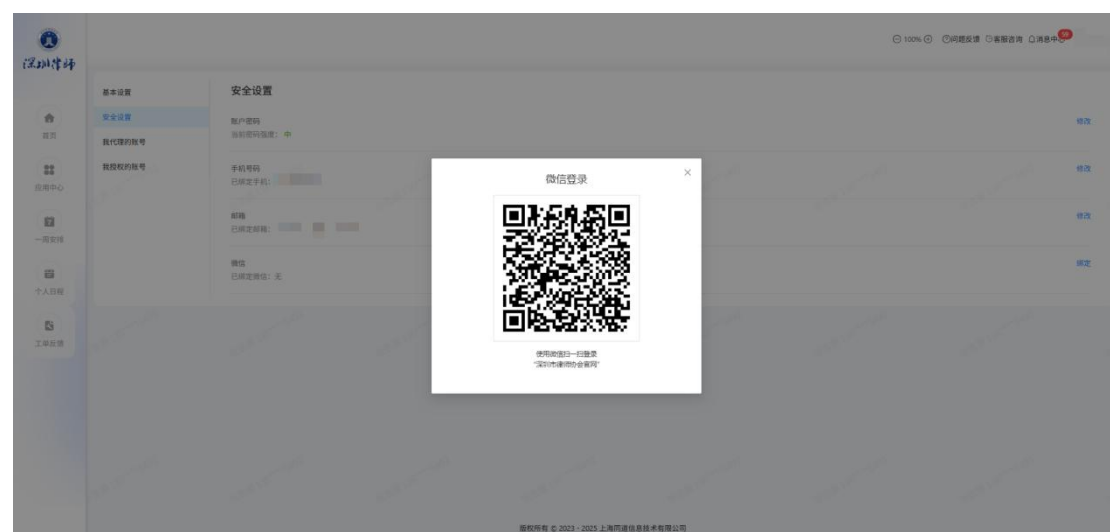
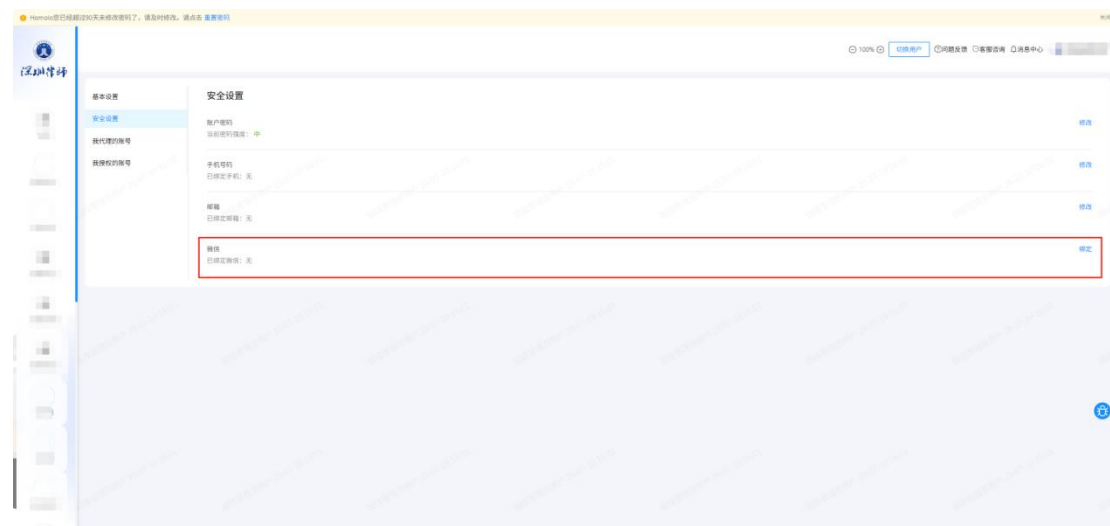
用户登录系统后，在右上角用户名字鼠标悬停，出现“个人设置”

选项，点击进入个人设置页面，选择安全设置，在账户密码一栏点击修改即可修改密码。



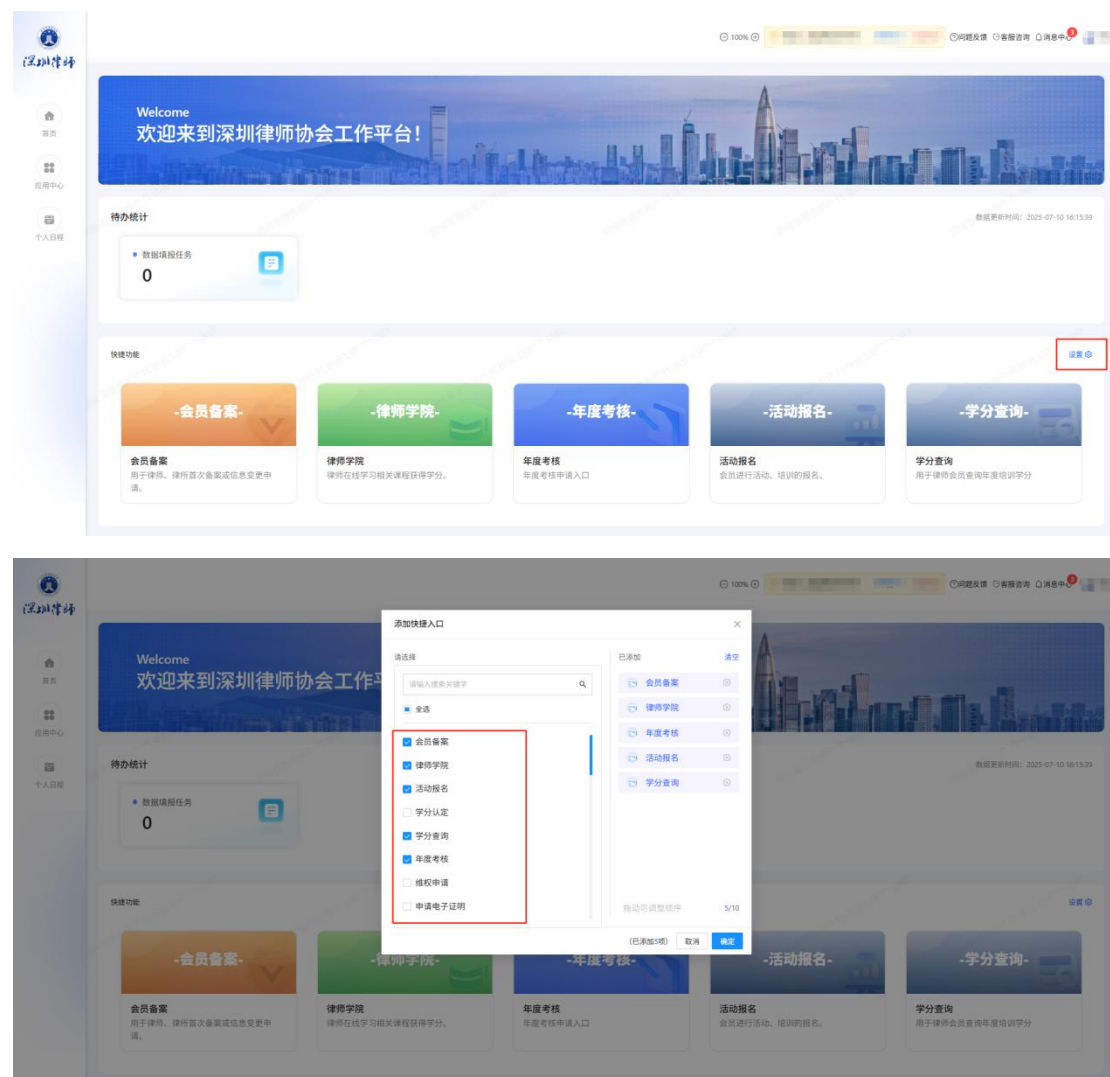
### 三、如何绑定微信

用户登录系统后，在右上角用户名字鼠标悬停，出现“个人设置”选项，点击进入个人设置页面，选择安全设置，在微信一栏点击绑定弹出微信绑定窗口。



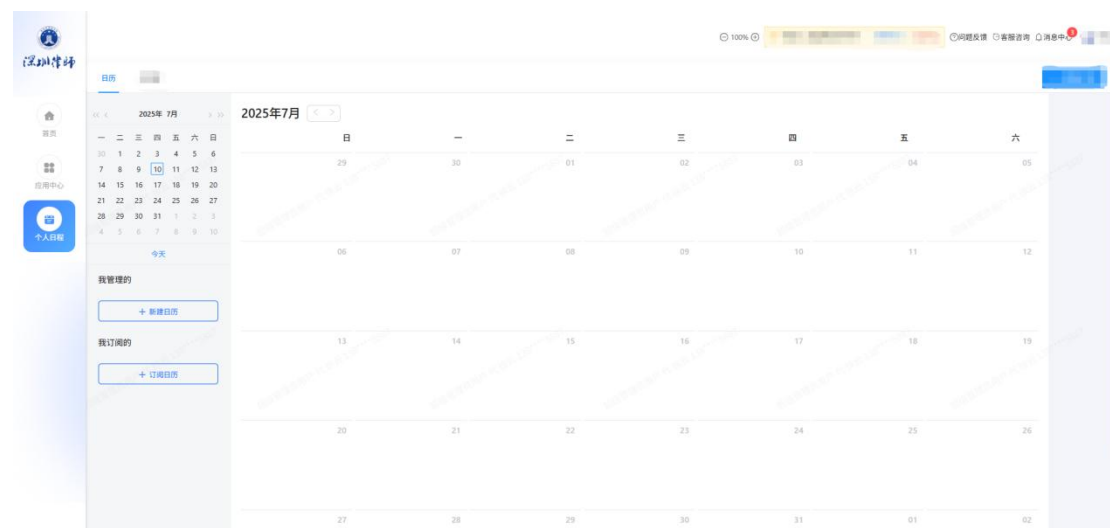
#### 四、如何设置快捷功能

在首页底部快捷功能栏目，点击设置，弹出快捷功能设置窗口，展示当前用户拥有权限的应用，勾选左侧的应用后点击确定保存即可完成快捷功能设置。



## 五、个人日程

在系统左侧栏点击个人日程，切换至个人日程页面，个人日程页面展示当前用户参加的活动或会议。



## 六、发布文章

系统管理员进入应用中心，点击内容管理-内部发布管理，进入文章发布页面，以 APP 会员福利栏目为例，展开栏目，找到‘保险与福利’，点击展开，点击对应栏目，点击‘创建’，输入文章内容，点击‘直接发布’，即可进行文章发布。

